

# Regolamento per l'uso del Marchio

REVISIONE	DATA	DESCRIZIONE	REDATTO SEG. TEC.	APPROVATO DIR.
15	7.03.2025	Aggiornamento per Accreditemento PAS 24000:2022	Raffaella Cavaliere	Salvatore Scutiero
14	12/02/2025	Aggiornamento Marchio Accredia	Raffaella Cavaliere	Salvatore Scutiero
13	12/03/2024	Inserimento logo certificazione ISO 37301 sotto accreditamento Accredia ed Estensione alla UNI PdR 131:2023, UNI 11911:2023 e UNI ISO 13009:2018	Raffaella Cavaliere	Salvatore Scutiero
12	14/02/2024	Aggiornamento loghi ISO 27001	Raffaella Cavaliere	Salvatore Scutiero
11	12/06/2023	Aggiornamento per Accreditemento ISO 37301, estensione IAF 37 e RT 21	Raffaella Cavaliere	Salvatore Scutiero
10	21/09/2022	CHIUSURA RILIEVO ACCREDIA	Raffaella Cavaliere	F. Lubrano
09	21/06/2022	Estensione UNI PdR 125:2022	Raffaella Cavaliere	F. Lubrano
08	04/02/2022	Inserimento logo certificazione Persone sotto accreditamento Accredia	Raffaella Cavaliere	F. Lubrano
07	15/7/2021	uniformità con numero di commessa e numero di certificato	Lucia Esca	F. Lubrano
06	5/1/2021	Inserimento logo certificazione SSI sotto accreditamento Accredia	Lucia Esca	F. Lubrano
05	02/03/2020	Inserimento logo certificazione SGQ sotto accreditamento Accredia	Lucia Esca	F. Lubrano
04	01.01.2020	Entrata in vigore del nuovo Regolamento Accredia RG-09 rev. 09 del 09.07.2019	Lucia Esca	F. Lubrano
03	21/06/2019	Variazione forma giuridica	R. Cavaliere	F. Lubrano
02	05/04/2019	CHIUSURA RILIEVI EMERSI DURANTE LA VERIFICA ISPETTIVA INTERNA	R. Cavaliere	F. Lubrano
01	27/12/2018	SECONDA EMISSIONE – Inserimento logo certificazione prodotto ISO 17065, prodotto BIO e certificazione sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione ISO 37001	Raffaella Cavaliere	Francesco Lubrano di Scorpaniello
00	15/05/2017	PRIMA EMISSIONE	Raffaella Cavaliere	Francesco Lubrano di Scorpaniello

Copia controllata

n. \_\_\_\_\_ 1 \_\_\_\_\_

Copia non controllata

n. \_\_\_\_\_ 0 \_\_\_\_\_

INDICE

1 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE.....	3
2. DOCUMENTI APPLICABILI E DI RIFERIMENTO.....	3
2.1. Documenti applicabili esterni .....	3
2.2 Documenti Applicabili Interni .....	4
2.3 Documenti di Riferimento .....	4
3 DEFINIZIONI ED ACRONIMI .....	4
4 CARATTERISTICHE DEL MARCHIO DI CERTIFICAZIONE DEI SISTEMI DI GESTIONE E DELLE PERSONE.....	5
5 UTILIZZO DEL MARCHIO DI CERTIFICAZIONE E DEL CERTIFICATO .....	7
5.1 Requisiti per le Organizzazioni .....	7
5.2 Requisiti per le Persone .....	8
5.3 Utilizzo del marchio ACCREDIA .....	9
5.4 Utilizzo del marchio UNI PdR 125:2022 .....	9
6 USO NON CORRETTO DEL CERTIFICATO E DEL MARCHIO DI CERTIFICAZIONE .....	10
7 MARCHIO IN USO ALLE ORGANIZZAZIONI CON SISTEMI DI GESTIONE CERTIFICATI E ALLE PERSONE CERTIFICATE.....	11

## 1 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

In riferimento alla comunicazione di rilascio della certificazione di conformità alla norma ISO di riferimento, e nel periodo di validità della stessa certificazione, l'Azienda è autorizzata ad utilizzare il marchio di certificazione ed il certificato di conformità di proprietà di Certifica in accordo alle modalità e ai requisiti del presente documento, nel corso di validità della certificazione.

## 2. DOCUMENTI APPLICABILI E DI RIFERIMENTO

### 2.1. Documenti applicabili esterni

- **UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1:** Valutazione della conformità - Requisiti per gli organismi che forniscono audit e certificazione di sistemi di gestione - Parte 1: Requisiti
- **UNI CEI EN ISO/IEC 17024:** Valutazione della conformità - Requisiti per gli organismi che eseguono la certificazione di persone
- **UNI CEI ISO/IEC TS 17021-13:** Valutazione della conformità - Requisiti per gli organismi che forniscono audit e certificazione di sistemi di gestione - Parte 13: Requisiti di competenza per le attività di audit e la certificazione di sistemi di gestione per Compliance (CMS)
- **UNI CEI EN ISO/IEC 17065:** Valutazione della conformità - Requisiti per gli organismi che certificano prodotti, processi e servizi.
- **RG-01 ACCREDIA** "Regolamento" per l'accreditamento degli Organismi di Certificazione, Ispezione, Verifica e convalida-Parte generale"
- **RG-01-01 ACCREDIA** "Regolamento per l'accreditamento degli Organismi di Certificazione di Sistemi di Gestione"
- **Circolare ACCREDIA n. 22/2023** – Disposizioni in merito all'Accreditamento per lo Schema CMS – Compliance Management System, ai fini del rilascio di Certificazioni UNI ISO 37301:2021 Compliance Management System Requirements with Guidance for use.
- **Circolare Accredia n. 4/2024** - Circolare informativa ACCREDIA N° 04/2024 – Definizione del periodo transitorio per i CAB per variazione marchio e riassegnazione numero di accreditamento;
- **Circolare Accredia n.28/2024** – Disposizioni in merito all'accreditamento per lo Schema di Certificazione PAS 24000:2022 – Sistema di Gestione Sociale
- **UNI/PdR 131:2023** Accessibilità dei servizi offerti da strutture ricettive, stabilimenti balneari e termali, e impianti sportivi;
- **UNI ISO 13009** – Turismo e Servizi correlate – Requisiti e raccomandazioni per le attività in spiaggia;
- **UNI 11911:2023** - Stabilimenti balneari – requisiti e raccomandazioni per l'esercizio dell'attività – Elementi di qualificazione;
- **Allegato 1** - Tabelle durata standard dei servizi, di cui all'Avviso pubblico recante modalità per la costituzione dell'elenco degli enti accreditati ai sensi del Regolamento CE 765/2008, sulla base della UNI CEI EN ISO/IEC 17065, per la certificazione UNI ISO 21902:2022, per la certificazione UNI CEI EN 17210:2021 e per la certificazione UNI/PdR 92:2020, ai sensi dell'articolo 4, comma 1 del decreto interministeriale 19 aprile 2022 prot. n. 5323 "Modalità di accesso e fruizione degli interventi a valere sul Fondo di cui all'articolo 1, commi 176 e 177 della legge 30 dicembre 2021 n. 234, destinato alla realizzazione di interventi per l'accessibilità all'offerta turistica delle persone con disabilità".
- **articolo 4, comma 2 del decreto interministeriale 19 aprile 2022 prot. n. 5323** "Modalità di accesso e fruizione degli interventi a valere sul Fondo di cui all'articolo 1, commi 176 e 177 della legge 30 dicembre 2021 n. 234, destinato alla realizzazione di interventi per l'accessibilità all'offerta turistica delle persone con disabilità, e s.m.i." – Mystery Audit;
- **UNI CEI EN 17210:** Accessibilità e usabilità dell'ambiente costruito - Requisiti funzionali;
- **UNI EN 13200-1:** Installazioni per spettatori - Parte 1: Caratteristiche generali degli spazi di osservazione per spettatori;
- **UNI ISO 21902:** Turismo e servizi correlati - Turismo accessibile per tutti - Requisiti e raccomandazioni;
- **UNI ISO 21542:** Edilizia - Accessibilità e usabilità dell'ambiente costruito;
- **UNI/PdR 92:2020** Stabilimenti balneari - Linee guida per la sostenibilità ambientale, l'accessibilità, la qualità e la sicurezza dei Servizi;
- **PAS 24000:2022: Social Management System - Specification**

- **RG 09 ACCREDIA** "Regolamento per l'utilizzo del Marchio ACCREDIA"
- **UNI PdR 125:2022** – Linee guida sul sistema di gestione per la parità di genere che prevede l'adizione di specifici KPI inerenti alle Politiche di parità di genere nelle organizzazioni;
- **UNI 30415:2021** - Gestione delle risorse umane – Diversità & Inclusione;
- **UNI ISO 37301:2021** - Sistemi di gestione per la compliance – Requisiti con guida per l'utilizzo;
- Circolare Accredia 53/2023;
- Circolare Accredia 16/2024;
- Circolare Accredia 45/2023.

Nota: Se non è esplicitamente citata, si intende che l'edizione valida dei sopraccitati documenti è quella in vigore.

### 2.2 Documenti Applicabili Interni

- Manuale Generale della Qualità;
- Manuale PdR 125:2022;
- Manuale di Certificazione del Prodotto;
- RG01 Certifica - Regolamento Generale per la Certificazione del Personale;
- RdC – Regolamento di Certificazione generale;
- RdC/ D&I - Regolamento di Certificazione per la parità di genere;
- RdC/PRD – Regolamento di Certificazione del prodotto;
- Linea Guida IAF 37.

Nota: Se non è esplicitamente citata, si intende che l'edizione valida dei sopraccitati documenti è quella in vigore.

### 2.3 Documenti di Riferimento

- UNI EN ISO 9001 "Sistemi di gestione per la qualità – Requisiti"
- UNI EN ISO 19011 "Linee Guida per audit di sistemi di gestione"
- UNI CEI EN ISO/IEC 17000: Valutazione della conformità - Vocabolario e principi generali

Nota: Se non è esplicitamente citata, si intende che l'edizione valida dei sopraccitati documenti è quella in vigore.

## 3 DEFINIZIONI ED ACRONIMI

**Organizzazioni certificate:** Organizzazioni intestatarie delle certificazioni di sistemi di gestione aziendale.

**Persone certificate:** Persone (Liberi Professionisti e/o dipendenti di Organizzazioni) intestatarie di certificazioni correlate a Figure Professionali

**Marchio di certificazione:** Simbolo che Certifica concede in uso alle Organizzazioni e/o alle persone certificate, costituito dal logo di Certifica associato al riferimento alla certificazione rilasciata, ed all'eventuale marchio dell'ente di accreditamento per le certificazioni rilasciate sotto accreditamento,

**SG:** Sistema di Gestione

**SGA:** Sistema di Gestione Ambientale

**SGQ:** Sistema di Gestione Qualità

**SGPC:** Sistema di Gestione Prevenzione corruzione

**SSI:** Sistema di sicurezza delle informazioni

**D&I:** Diversità ed inclusione

**PdR:** Parità di genere

**PRD:** Prodotto  
**CMS:** Compliance  
**PAS:** PAS 24000

### 4 CARATTERISTICHE DEL MARCHIO DI CERTIFICAZIONE DEI SISTEMI DI GESTIONE E DELLE PERSONE

L'utilizzo del marchio è facoltativo; tuttavia, qualora l'Organizzazione o la Persona certificata desideri avvalersi di tale facoltà, il contenuto del presente regolamento è vincolante.

I colori del marchio di Certifica sono verde e blu. La personalizzazione viene effettuata da Certifica in fase di invio all'Organizzazione o alla Persona, provvedendo ad inserire la norma applicabile, il numero del certificato, il numero di commessa ed il tipo di SG o di Schema di Certificazione delle Persone. Per i certificati emessi sotto accreditamento, il marchio viene affiancato dal marchio dell'ente di accreditamento.

Il marchio di certificazione deve essere riprodotto esclusivamente nella versione personalizzata che viene trasmessa a tutti i clienti, a mezzo e-mail, all'atto del rilascio della certificazione.

Le dimensioni originarie del marchio trasmesso, così come indicate nelle rispettive figure al § 7, possono essere solo aumentate in maniera uniforme, mantenendo costante il rapporto tra le dimensioni.

Per i certificati di **SGQ** emessi fuori accreditamento, il marchio di certificazione deve essere riprodotto come rappresentato in **Fig. 1**.

Per i certificati di **SGA** emessi fuori accreditamento il marchio di certificazione deve essere riprodotto come rappresentato in **Fig. 2**.

Per i certificati di **Sistemi di gestione per la Qualità delle Saldature** il marchio di certificazione deve essere riprodotto come rappresentato in **Fig. 3**.

Per i certificati di conformità di prodotto, il marchio di certificazione deve essere riprodotto come rappresentato in **Fig. 4**.

Per i certificati di prodotto a marchio BIO il marchio di certificazione deve essere riprodotto come rappresentato in **Fig. 5**.

Per i certificati di Sistema di Gestione Sociale secondo PAS 24000 emessi fuori accreditamento deve essere riprodotto come rappresentato in **Fig. 6**.

**Per i certificati di SGQ emessi sotto accreditamento Accredia, il marchio di certificazione deve essere riprodotto come segue:**

Per i certificati di **ABMS** - Sistema di Gestione Prevenzione corruzione, il marchio di certificazione deve essere riprodotto come rappresentato in **Fig. 7**.

Per i certificati di **SGQ** - Sistema di Gestione Qualità, il marchio di certificazione deve essere riprodotto come rappresentato in **Fig. 8**.

Per i certificati di **SSI** - Sistema per la sicurezza delle informazioni, il marchio di certificazione deve essere riprodotto come rappresentato in **Fig. 9**.

Per i certificati delle **Persone** sotto accreditamento di ACCREDIA il marchio di certificazione deve essere riprodotto come rappresentato in **Fig. 10**.

Per i certificati UNI PdR 125:2022 sotto accreditamento di ACCREDIA il marchio di certificazione deve essere riprodotto come rappresentato in **Fig. 11**.

Per i certificati CMS - Compliance Management System sotto accreditamento di ACCREDIA, il marchio di certificazione deve essere riprodotto come rappresentato in **Fig. 12**.

In alternativa alla soluzione grafica proposta ai marchi accreditati, ed esclusivamente su espressa richiesta dell'Organizzazione, Certifica fornisce la variante del marchio di certificazione, composta dal logo di Certifica, personalizzato in base alla norma applicabile ed alla certificazione rilasciata, affiancato in basso alla scritta (bilingue o monolingua):

**Organismo accreditato da ACCREDIA  
Body accredited by ACCREDIA**

Sui certificati emessi si utilizzerà il marchio ACCREDIA con tutte le sigle degli schemi di accreditamento (esempio N.00000 ed immediatamente in basso va riportato il riferimento degli accordi MLA/MRA) come da dicitura:

*Membro di MLA EA per gli schemi di accreditamento SGQ, SGA, PRD, PRS, ISP, GHG, LAB, LAT, PTP e RMP, di MLA IAF per gli schemi di accreditamento SGQ, SGA, SSI, FSM, PRD e PRS e di MRA ILAC per gli schemi di accreditamento LAB, MED, LAT, ISP e PTP*

*Signatory of EA MLA for the accreditation schemes QMS, EMS, PRD, PRS, INSP, GHG, TL, CL, PTP and RMP, of IAF MLA for the accreditation schemes QMS, EMS, ISMS, FSMS, PRD and PRS, and of ILAC MRA for the accreditation schemes TL, ML, CL, INSP and PTP*

La dizione deve essere preferibilmente bilingue, Certifica a seconda della destinazione di uso del certificato può scegliere di utilizzare solo la dizione italiana o quella inglese. In alternativa Certifica può scegliere di utilizzare una dicitura ridotta:

*Membro degli Accordi di Mutuo Riconoscimento EA, IAF e ILAC  
Signatory of EA, IAF and ILAC Mutual Recognition Agreements*

Dal 15/7/2021 il numero commessa corrisponde con il numero certificato questa nomenclatura si applica per le nuove certificazioni e per i rinnovi.

Per i certificati che passano da fuori accreditamento ad accreditati valgono le seguenti regole:

- restano con il numero di certificato già attribuitogli fino al rinnovo;
- si porta sotto la numerazione delle commesse accreditate nel momento del passaggio del certificato e verrà comunicata al cliente nella lettera di trasmissione del nuovo certificato;
- al momento non ci sarà corrispondenza tra numero di commessa e numero di certificato (fino al momento del rinnovo).

**Per Certificati: unico elenco progressivo per “fuori accreditamento” e per “norme/settori accreditati” con seguente codifica:**

(Fuori Accreditamento) Certificato n. CE/numero commessa-**Q**-FA;

Q= qualità;

A= ambiente;

S= sicurezza;

**D&I:** Diversità ed inclusione;

PRD= Prodotto – (seguito dallo schema da certificare: es.131,11911,13009)

**PAS=PAS 24000:2022**

(Accreditato) Certificato n. CE/numero commessa -**Q**;

Q= qualità;

ABMS= ISO 37001;

SSI= ISO 27001;  
CMS= ISO 37301;  
PdR= UNI PdR 125;  
PRD= Prodotto – (seguito dallo schema da certificare: es.131,11911,13009)  
PAS=PAS 24000:2022

N.B.: Il progressivo continua anche con il nuovo anno

## 5 UTILIZZO DEL MARCHIO DI CERTIFICAZIONE E DEL CERTIFICATO

### 5.1 Requisiti per le Organizzazioni

È consentito l'utilizzo del marchio Certifica, congiunto a quello dell'eventuale ente di accreditamento, su carta intestata, cancelleria, materiale pubblicitario e promozionale e documenti in genere (ad eccezione di qualsiasi documentazione tecnica riguardante i prodotti realizzati), su beni e mezzi strumentali utilizzati per la realizzazione dei processi rientranti nell'ambito del sistema di gestione certificato (quali veicoli commerciali, edifici, nonché camici e tute da lavoro e simili) ad esclusione degli oggetti che si configurano come prodotti oggetto di specifica certificazione, specie se cogente o regolamentata (ad es. macchine, attrezzature, dispositivi di protezione individuale, ecc..).

Per l'utilizzo su beni e mezzi strumentali, il marchio Certifica, congiunto a quello dell'eventuale ente di accreditamento, deve essere completato con l'aggiunta di una dizione del tipo *Organizzazione con sistema di gestione certificato*, indicando la/le norma/norme di riferimento del/i sistema/i certificato/i (es. *UNI EN ISO 9001 versione corrente*). Tale prescrizione si applica anche al caso di utilizzo della variante grafica di cui al § 4.

L'Organizzazione certificata deve:

- utilizzare il marchio ed il certificato con le modalità prescritte nel presente Regolamento;
- pubblicizzare e/o usare la certificazione esclusivamente rispetto alle attività e sedi riportate sul certificato vigente;
- conformarsi ai requisiti di Certifica nel fare riferimento allo stato della propria certificazione, nei mezzi di comunicazione quali internet, materiale pubblicitario o altri documenti;
- evitare di fare, e/o non consentire ad altri, affermazioni che possano trarre in inganno riguardo la propria certificazione;
- evitare, e/o non consentire ad altri, l'utilizzo del documento di certificazione, del marchio o di ogni loro parte, in modo da poter trarre in inganno;
- cessare l'utilizzo del certificato, del marchio e di ogni altro riferimento alla certificazione nel caso di scadenza o di sospensione o di revoca della certificazione stessa;
- interrompere l'utilizzo di tutti i materiali pubblicitari che fanno riferimento alla certificazione, nel caso di sospensione o di revoca della certificazione;
- rettificare l'utilizzo del certificato, del marchio e di ogni altro riferimento alla certificazione in caso di variazioni intervenute sulla certificazione stessa (ad es. in caso di riduzione del campo di applicazione della certificazione);
- evitare, e/o non consentire ad altri, un uso della certificazione del sistema di gestione che possa far intendere che Certifica certifiichi un prodotto, un servizio o un processo: è consentito utilizzare la certificazione solamente per indicare che il sistema di gestione è conforme alle norme specifiche di riferimento;
- non lasciare intendere che la certificazione si applichi ad attività che sono fuori dal campo di applicazione della certificazione stessa;
- non utilizzare la certificazione in modo da danneggiare la reputazione di Certifica e/o del sistema di certificazione e compromettere la fiducia del pubblico, anche attraverso dichiarazioni/azioni che possano essere considerate ingannevoli o comunque non autorizzate.
- Utilizzare il marchio Certifica esclusivamente per l'accessibilità dei servizi (per UNI/PdR 131); ciò implica l'impossibilità di riprodurre il marchio Certifica su prodotti di qualsiasi tipo o natura facenti



riferimento all'Organizzazione, o in ogni altro modo che possa lasciare ad intendere una conformità di prodotto/processo;

- Utilizzare il marchio Certifica esclusivamente per i servizi offerti dagli operatori balneari in conformità alla norma UNI ISO 13009:2018 e UNI 11911:2023; ciò implica l'impossibilità di riprodurre il marchio Certifica su prodotti di qualsiasi tipo o natura facenti riferimento all'Organizzazione, o in ogni altro modo che possa lasciare ad intendere una conformità di prodotto/processo.

**Non è consentito** l'utilizzo del marchio di certificazione dei SG di Certifica, né del marchio dell'eventuale ente di accreditamento, né, tantomeno, del marchio congiunto su:

- prodotti, imballi, confezioni, rapporti di prova, di taratura o ispezione, né su alcun tipo di documentazione tecnica che possa richiamare in qualche modo il prodotto (es.: dichiarazioni di conformità ai fini della marcatura CE); in generale, non è mai consentito un uso del marchio che possa essere interpretato come una certificazione di prodotto diversa dalla UNI PdR 131:2023 e UNI 13009 e UNI 11911:2023;
- biglietti da visita del personale dell'organizzazione certificata.

I rapporti di prova e/o certificati di taratura emessi da Laboratori e/o i rapporti di prove valutative emessi da un PTP, il cui sistema di gestione per la qualità sia stato certificato da un OdC di sistema di gestione aziendale accreditato da ACCREDIA, non devono mai riportare né il Marchio dell'OdC, né il marchio ACCREDIA, in forma disgiunta o congiunta, né il riferimento ad ACCREDIA di cui al Punto 6.3. Quanto sopra si applica anche ai documenti di offerta di rapporti di prova e/o certificati di taratura emessi da Laboratori e/o rapporti di prove valutative emessi da un PTP.

### 5.2 Requisiti per le Persone

L'uso del Marchio Certifica viene concesso alle Persone certificate solo dopo aver completato positivamente l'iter di certificazione.

La licenza d'uso prevede l'utilizzo del marchio unitamente al proprio numero di certificazione ed alla denominazione del tipo di Figura Professionale certificata. Tali elementi possono essere opportunamente accostati al marchio quando utilizzati sui biglietti da visita, sulla carta intestata, sul sito web e sui mezzi di lavoro (es: furgone; autocarro; ecc.).

Le forme grafiche del Marchio e delle altre informazioni che devono necessariamente accompagnarlo devono essere quelle della Figura 9.

Le dimensioni possono essere solo ridotte in proporzione nella misura in cui rimangano perfettamente leggibili. L'uso del Marchio di Certificazione Certifica è facoltativo; può essere utilizzato solo per attività strettamente riferite all'oggetto della Certificazione ottenuta da Certifica e secondo le modalità di seguito definite:

- Biglietti da visita: il Marchio Certifica può essere inserito in una posizione a scelta del Professionista, ma in ogni caso non deve essere predominante rispetto al Nome e Cognome del medesimo o rispetto al logo dell'eventuale Società di appartenenza del Professionista.
- Carta intestata: il Marchio deve essere posizionato vicino al Nome e Cognome del Professionista certificato, oppure sulla stessa linea di base.
- Pagine di sito web personali: nei siti web il marchio Certifica può comparire nella home page solo in presenza del nome del Professionista, avendo cura che il Marchio non sia predominante rispetto al nome del Professionista o rispetto al logo dell'eventuale Società del Professionista.
- Mezzi di lavoro (es: Furgone): vale quanto detto per i Biglietti da Visita

Unitamente al marchio, alle Persone Certificate, viene concesso l'uso dei seguenti documenti e dispositivi di identificazione:

- Certificato originale di certificazione (es: Tessera di identificazione Certifica munita di fotografia)



## REGOLAMENTO PER L'USO DEL MARCHIO

RdM Rev. 15

Nota: il Certificato e/o la Tessera non devono essere usati in maniera fuorviante e l'utilizzo deve cessare immediatamente in caso di decadenza, sospensione o revoca della Certificazione.

Le persone Certificate possono riprodurre il certificato soltanto integralmente; possono inoltre ingrandirlo o ridurlo ma in modo uniforme, a condizione che sia leggibile e non ne risultino alterati la struttura e/o i contenuti.

Tali documenti, concessi in uso alle Persone certificate, rimangono di esclusiva proprietà di Certifica e devono essere restituiti in caso di decadenza, sospensione o revoca della certificazione.

A fronte di eventuali modifiche del Regolamento e delle Norme deontologiche è facoltà delle Persone certificate recedere dalla licenza d'uso senza penalità.

### 5.3 Utilizzo del marchio ACCREDIA

Il Marchio ACCREDIA può essere utilizzato solo dalle Organizzazioni in possesso di Certificato relativo a Sistema di Gestione e/o dalle Persone certificate, nel quale sia riportato il Marchio dell'Ente di Accreditamento.

L'uso del Marchio ACCREDIA da parte delle Organizzazioni e/o delle Persone certificate è consentito esclusivamente in abbinamento al logo di Certifica, nella versione che viene trasmessa, a mezzo e-mail a tutti i clienti all'atto del rilascio della certificazione, ed in conformità a quanto disposto nel presente regolamento, e nel **RG-09 Regolamento per l'utilizzo del marchio ACCREDIA**, disponibile sul sito internet [www.accredia.it](http://www.accredia.it).

E' assolutamente vietato:

- l'utilizzo, da parte delle Organizzazioni/Persone Certificate, del Marchio ACCREDIA disgiuntamente dal Marchio di certificazione di Certifica;
- l'utilizzo del Marchio ACCREDIA, da parte delle Organizzazioni/Persone Certificate, che lasci intendere che ACCREDIA abbia certificato o approvato il sistema di gestione aziendale, o il prodotto o il personale di un intestatario della certificazione, o che risulti in qualsivoglia maniera fuorviante.

### 5.4 Utilizzo del marchio UNI PdR 125:2022

In aggiunta a quanto previsto dal punto 8.3 della UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, Certifica dispone di regole che consentano all'organizzazione di dichiarare la propria conformità alla UNI/PdR nel modo seguente:

Organizzazione ..... (nome o marca) con sistema di gestione per la parità di genere certificato ai sensi della UNI/PdR 125:2022 dall'Organismo di Certificazione ..... (nome dell'OdC) con Marchio UNI.

Certifica pertanto concede la licenza d'uso del proprio marchio di certificazione di sistemi di gestione, unitamente a quello UNI secondo quanto riportato nel seguente documento, nonché nel regolamento sull'utilizzo del Marchio UNI "Organizzazioni".

### 5.5 Utilizzo del marchio UNI (per la PdR 131:2023 e la UNI 11911:2023)

Certifica deve provvedere a sottoscrivere l'accordo di utilizzo del Marchio UNI "Servizi" e deve disporre di regole che consentano all'organizzazione di dichiarare la propria conformità allo schema di certificazione pertinente (UNI 11911:2023).

Per la UNI PdR 131:2023 invece la dichiarazione di conformità annessa al marchio deve contenere quanto segue: Organizzazione .... (ragione sociale) con servizio di accessibilità certificato ai sensi dello schema di certificazione UNI/PdR 131:2023 (numero della presente Prassi di Riferimento) dall'Organismo di Certificazione (Certifica) con Marchio UNI. Certifica pertanto concede la licenza d'uso del proprio marchio di certificazione di sistemi di gestione, unitamente a quello UNI secondo quanto riportato nel seguente documento, nonché nel regolamento sull'utilizzo del Marchio UNI "Organizzazioni".

L'utilizzo combinato del marchio dell'OdC e del Marchio UNI "Servizi", deve essere permesso a partire dalla data di emissione del certificato da parte dell'organismo.

### **6 USO NON CORRETTO DEL CERTIFICATO E DEL MARCHIO DI CERTIFICAZIONE**

Certifica si riserva di verificare l'utilizzo del marchio da parte dell'Organizzazione certificata, sistematicamente durante le visite di sorveglianza, e comunque ogni qualvolta lo ritenga necessario e delle Persone certificate attraverso l'analisi delle segnalazioni annuali di eventuali reclami ricevuti/gestiti dalle Persone stesse.

In seguito ad uso non corretto del Marchio, Certifica richiede alle Organizzazione/Persone adeguate azioni correttive, definite in funzione del tipo di impiego non corretto e delle conseguenze che eventualmente ne derivino, e che consentano il ripristino di un uso conforme del marchio e/o del certificato; tali azioni correttive potranno comprendere anche l'obbligo immediato di eliminare tutto il materiale contenente le indicazioni scorrette.

In ogni caso, le azioni correttive dovranno essere immediatamente attuate dalle Organizzazioni/Persone.

Al fine di proteggere l'integrità dell'immagine di Certifica e di salvaguardare coloro che possono essere indotti in errore a causa dell'impiego non corretto del marchio, eventuali difformità dal presente Regolamento potranno essere sanzionate nei modi descritti nel Regolamento di Certificazione di Certifica applicabile.

Certifica si riserva di intraprendere azioni legali a tutela della propria immagine qualora il certificato e/o il marchio siano utilizzati in modo non conforme agli accordi contrattuali.

Nel caso in cui l'uso non corretto del Marchio o del Certificato di Conformità abbia portato discredito all'immagine di Certifica, l'Organismo può sospendere la certificazione.

La notifica della sospensione sarà inviata all'Organizzazione/Persona certificata a mezzo di lettera raccomandata o PEC ed in copia all'Ente accreditante, se il certificato rilasciato è sotto accreditamento.

Inoltre la sospensione della Certificazione potrà essere decisa da Certifica anche nel caso in cui l'Organizzazione/Persona rifiuti di attuare le azioni correttive richieste a seguito di un uso improprio o non corretto del Marchio o del Certificato di Conformità.

### **7 MARCHIO IN USO ALLE ORGANIZZAZIONI CON SISTEMI DI GESTIONE CERTIFICATI E ALLE PERSONE CERTIFICATE**

A seguito dell'introduzione del nuovo marchio da parte di Accredia e dell'emissione della circolare informativa n. 4/2024 del 03.12.2024, che definisce il periodo transitorio dal 20/01/2025 al 30/09/2025 durante il quale è ammessa la coesistenza di entrambi i marchi. Dal 01/10/2025 ricorre l'obbligo di utilizzare esclusivamente il nuovo marchio e il nuovo numero di accreditamento su qualunque supporto.

Certifica non è obbligata a rimettere con il nuovo marchio i certificati dei clienti già emessi fino a alla di revisione del presente regolamento (12.02.2025) ma attende la prima revisione utile (rinnovo, estensione/riduzione scopo, variazione sedi/ragione sociale).

Si riportano di seguito i nuovi marchi per gli schemi accreditati da rilasciare ai clienti.

#### **Fig. 1 Certificato SGQ NON ACCREDITATO**

UNI EN ISO 9001:2015 CERT. N° CE/XX-Q-FA

#### **Fig. 2 Certificato SGA NON ACCREDITATO**

UNI EN ISO 14001:2015 CERT. N° CE/XX-A-FA

#### **Fig. 3 Certificato SGQ/3834 NON ACCREDITATO**

UNI EN ISO 3834:2006-P CERT. N° CE/XX-S-FA

#### **Fig. 4 Certificato di conformità prodotto/servizio NON ACCREDITATO**

PRODOTTO/SERVIZIO CERTIFICATO  
UNI EN ISO 17065:2012 CERT. N° CE/XX-PRD/**131,11911,13009**-FA

Fig. 5 Certificato prodotto a marchio BIO NON ACCREDITATO

IT -BIO XXX-FA

Fig. 6 Certificato PAS 24000 NON ACCREDITATO



PAS 24000:2022 CERT. N° CE/XX-PAS

Fig. 7 Certificato ABMS emesso sotto accreditamento ACCREDIA



UNI ISO 37001:2016 CERT. N° CE/XX-ABMS



UNI ISO 37001:2016 CERT. N° CE/XX-ABMS



Fig. 8 Certificato SGQ emesso sotto accreditamento ACCREDIA



UNI ISO 9001:2015 CERT. N° CE/XX-Q



UNI ISO 9001:2015 CERT. N° CE/XX-Q



Fig. 9 Certificato SSI emesso sotto accreditamento ACCREDIA



ISO/IEC 27001:2022 CERT. N° CE/XX-SSI



ISO/IEC 27001:2022 CERT. N° CE/XX-SSI



Fig. 10 Certificato delle Persone emesso sotto accreditamento ACCREDIA



Fig. 11 Certificato UNI PdR 125:2022 sotto accreditamento ACCREDIA



Fig. 12 Certificato CMS sotto accreditamento ACCREDIA



Note:

- CE: sigla del certificato Certifica
- XX: numero commessa attribuito al cliente
- Q: Schema Qualità
- A: Schema Ambiente
- S: Schema Qualità delle Saldature
- P: Parte 2, 3 o 4 della UNI EN ISO 3834
- PRD: Prodotto
- ABMS: Anticorruzione
- CMS: Compliance management systems
- IT-BIO xxx: codice dell'organismo di controllo autorizzato dal ministero
- SSI: 27001
- PaR: Parità di Genere
- PAS: PAS 24000